

KẾ HOẠCH

Chuyển đổi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Lâm Đồng

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHHCN ngày 21/01/2019 công bố Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Quyết định số 2502/QĐ-UBND ngày 17/11/2014 của UBND tỉnh Lâm Đồng về việc phê duyệt kế hoạch áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc Quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 354/QĐ-UBND ngày 21/02/2019 của UBND tỉnh Lâm Đồng về ban hành Kế hoạch chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng giai đoạn 2019-2020,

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Thực hiện hiệu quả việc chuyển đổi, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Lâm Đồng

2. Yêu cầu

- Triển khai các công việc, phục vụ công tác chuyển đổi, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 101/QĐ-BKHHCN ngày 21/01/2019 công bố hệ thống quản lý chất lượng

theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá việc áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị.

II. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Thời gian
1	Tham gia tập huấn hướng dẫn áp dụng mô hình khung hệ thống tài liệu theo quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019); cách thức xây dựng các quy trình; đánh giá nội bộ.	CBCC,VC - Ban quản lý	Tháng 4/2020
2	Kiện toàn Ban chỉ đạo ISO.	Văn phòng	Trước 15/5/2020
3	Rà soát, xây dựng hệ thống tài liệu theo mô hình khung.	CBCC,VC	Tháng 5-6/2020
4	Áp dụng thử hệ thống tài liệu.	CBCC,VC	Tháng 6-7/2020
5	Rà soát, sửa đổi các quy trình giải quyết công việc cho phù hợp thực tế	CBCC,VC	Trước 30/7/2020
6	Phê duyệt ban hành hệ thống tài liệu.	Lãnh đạo Ban	Trước 10/ 8/2020
7	Áp dụng chính thức hệ thống tài liệu sau phê duyệt.	CBCC,VC	Tháng 8-9/2020
8	Đánh giá nội bộ.	Theo thông báo đánh giá nội bộ	Trước 15/10/2020
9	Điều chỉnh, khắc phục các điểm KPH phát hiện được trong đợt đánh giá nội bộ.	CBCC,VC	Trước 30/10/2020
10	Thực hiện công bố HTQLCL phù hợp theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015.	Văn phòng	Trước 15/11/2020
11	Duy trì việc áp dụng HTQLCL theo quy định.	CBCC,VC	Sau khi công bố

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo ISO

- Giúp Lãnh đạo Ban trong giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch.

- Xây dựng Bộ tài liệu theo mô hình khung, cập nhật dự thảo hệ thống tài liệu quản lý chất lượng (chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng, quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan).

- Thẩm định lại các quy trình ISO do các phòng, đơn vị soạn thảo trước khi trình Lãnh đạo Ban ban hành.

- Thực hiện giám sát, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch.

2. Văn phòng

- Tham mưu Trưởng Ban kiện toàn Ban chỉ đạo và Tổ công tác ISO của cơ quan.

- Tham mưu Lãnh đạo Ban ban hành Kế hoạch chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Đánh giá thực trạng tình hình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng của cơ quan so với các yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 thông qua đánh giá nội bộ.

- Theo dõi, đôn đốc, giám sát kiểm tra hoạt động xây dựng, áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng tại các phòng, ban, đơn vị.

- Định kỳ, đột xuất tham mưu Lãnh đạo Ban báo cáo tình hình thực hiện xây dựng, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Tham mưu Lãnh đạo Ban xây dựng kế hoạch đánh giá nội bộ theo định kỳ, hướng dẫn thực hiện đánh giá nội bộ; thực hiện hành động khắc phục; họp xem xét Lãnh đạo và duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng.

3. Các phòng chuyên môn

- Triển khai xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đảm bảo tiến độ, chất lượng trong áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng ở phòng, đơn vị mình theo nội dung của Kế hoạch này.

- Khi có kế hoạch đào tạo, tập huấn phải bố trí nhân sự, thời gian để phối hợp triển khai thực hiện.

- Tổ chức phổ biến, hướng dẫn áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng cho toàn thể cán bộ, công chức đơn vị.

- Xây dựng, ban hành và kiểm soát hệ thống tài liệu, quy trình tác nghiệp. Trên cơ sở quyết định công bố TTHC của các Bộ, ban, ngành, UBND tỉnh Lâm Đồng, chủ động xây dựng các quy trình giải quyết TTHC thuộc chức năng quản lý của phòng, đơn vị.

- Thực hiện đánh giá nội bộ; thực hiện hành động khắc phục; duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong quá trình vận hành.

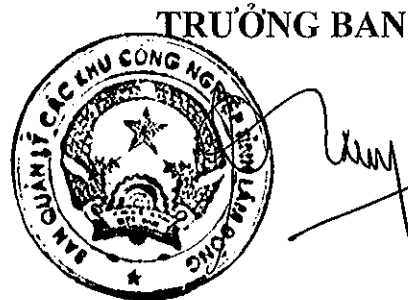
4. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí thực hiện việc xây dựng, áp dụng, chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 được thực hiện theo quy định nhà nước hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi áp dụng Hệ thống Quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Lâm Đồng *nhul*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Khoa học & Công nghệ;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc (để t/h)
- Bộ phận 1 cửa;
- Website;
- Lưu: VT, VP.



nhul

Trần Xuân Vượng